CBT No.1 Dr. Jorge Jiménez Cantú, Tecámac

Técnico en Informática

Elaboró: Profr. Ramiro Feregrino López Alumno: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Módulo profesional III**: Desarrolla aplicaciones web y móviles. **Turno**: Matutino **Número de lista**: \_\_\_

**Submódulo V**: Demuestra las habilidades en un puesto laboral **Grupo**: Segundo de Info. \_\_\_\_ aciertos:\_\_\_ **Calif**.\_\_

**Tema: habilidades blandas, duras y sociales.**

**Aprendizaje esperado:** Emplea conocimientos para la mejora de una actividad del puesto laboral.

**Producto esperado:** Diseño y construcción de infografía que represente las habilidades requeridas, para mejorar la actividad laboral.

**Indicaciones.**

No debemos olvidar que las infografías (acrónimo: información gráfica) permiten mostrar la información de una forma clara y sencilla de interpretar, a la vez de aportar grades cantidades de información.

De acuerdo a lo investigado la semana pasada: uso y aplicación de una infografía y sus tipos, ya está en condiciones de diseñar y construir una infografía, que represente de forma icónica y textual, además de explicar y describir de forma clara, todo lo relacionado con las habilidades blandas, duras y sociales.

**Actividad:**

a. Considerando como fuente de consulta de información; la antología sobre habilidades blandas, duras y sociales, misma que les comparto; así como cualquier otro tipo de fuente de consulta bibliográfica, se solicita diseñe y construya una infografía, donde a través de imágenes, gráficos y texto simple, resuma las habilidades requeridas, para mejorar la actividad laboral (habilidades blandas, habilidades técnicas, habilidades sociales y habilidades personales). Es importante que considere que su infografía, aparte de las características indicadas anteriormente, debe de favorecer el que se pueda apreciar, comprender y recordar su contenido.

b. No olvide que una infografía debe tener los siguientes elementos:

1. Título. Debe ser claro y directo, puede ir acompañado de un subtítulo, pero debe quedar destacado en la infografía y motivar a la visualización de la información.
2. Cuerpo. Es la parte fundamental del gráfico. Incorpora todo tipo de información visual y, en ocasiones, texto. Puede incluir diagramas de todo tipo (lineales, barras, burbujas, …), mapas, tablas, diagramas, iconos, dibujos, etc.
3. Texto explicativo. En ocasiones deberemos añadir texto que acompañe a la información gráfica. Este texto debe ser concreto y claro, que aporte la información necesaria para contextualizar o completar la información gráfica.
4. Fuente. Referencias a las fuentes de información en la que nos hemos basado para elaborar la infografía.

**c**. Crear la caratula de su tarea incluyendo: Título del trabajo, nombre de la institución educativa, profesor, nombre del alumno, grado escolar, tema tratado, y aprendizaje y producto esperado.

**Ejemplos y usos de las infografías.**

– Como se ha dicho, la infografía sirve para explicar temas difíciles de forma clara y sencilla mediante el uso de gráficos, imágenes, dibujos y pequeños textos.

– Para comunicar de manera corta y concisa, algún tema que puede ser extenso.

–  Se utiliza para explicar temas que poseen un lenguaje técnico.



